

क.प्राविवि / १४७ / मु.मं.हे.ला. / संविसं / २०१८ / <u>५०७७</u> – प्रति,

- 1. समस्त संभागायुक्त, मध्य प्रदेश
- 2. समस्त कलेक्टर, मध्य प्रदेश
- 3. समस्त राज्य स्तरीय प्रमुख, सार्वजनिक क्षेत्र के बैंक
- 4. समस्त राज्य स्तरीय प्रमुख, निजी क्षेत्र के बैंक
- 5. समस्त अध्यक्ष, क्षेत्रीय ग्रामीण बैंक
- с. समस्त अग्रणी जिला प्रबंधक, मध्य प्रदेश

विषयः— सी०एम०हेल्पलाईन पोर्टल में लेवल अधिकारियों में परिवर्तन बाबत्। =0=

उपरोक्त विषयान्तर्गत लेख है कि संस्थागत वित्त एवं लीड बैंक–संस्थागत वित्त हेतु पूर्व में निर्धारित लेवल अधिकारियों में परिवर्तन किया गया है, जो कि निम्नानुसार है:–

पूर्व में निर्धारित लेवल अधिकारी	नवीन लेवल अधिकारी
निरंक	एल–0ः संबंधित बैंक द्वारा जिला स्तर हेतु निर्धारित अधिकारी
एल–1: अग्रणी जिला प्रबंधक	एल–1ः संबंधित बैंक के आंचलिक प्रबंधक
एल-2: जिला कलेक्टर	एल—2: अग्रणी जिला प्रबंधक
एलं—3ः संभागायुक्त	एल-3ः जिला कलेक्टर
एल-3ः आयुक्त, संस्थागत वित्त	एल4: अपर संचालक, संस्थागत वित्त

2/– उक्तानुसार लेवल अधिकारी में परिवर्तन करने से बैंक स्तर पर प्राप्त शिकायतों का निराकरण त्वरित हो सकेगा। एल–1 तथा एल–0 स्तर पर किये जाने वाले कार्यों हेतु निर्धारित प्रक्रिया का प्रस्तुतीकरण संलग्न प्रेषित है जिसके आधार पर इन स्तर पर कार्यवाही संपादित की जाना होगी।

3/– वर्तमान में उच्च लेवल पर लंबित शिकायतों को एल–1 लेवल पर अंतरित करने हेतु प्रकिया की जा रही है, जिससे उच्च स्तर पर लंबित शिकायतों का निराकरण हो सके।

4/– शासकीय योजनाओं अंतर्गत स्वीकृत ऋण से संबंधित शिकायतों हेतु वर्तमान में 7 दिवस की अवधि एल–1 तथा एल–0 स्तर के अधिकारियों हेतु निर्धारित है। अतः, ऐसी शिकायतों को समयावधि में निराकृत किया जाये अन्यथा ये उच्च लेवल पर अंतरित हो जायेगी। लेवल–2, लेवल–3 तथा लेवल–4 हेतु निर्धारित समय सीमा पूर्ववत ही रहेगी। 5/- प्रदेश में कार्यरत सभी बैंकों के राज्य स्तरीय प्रमुख से अपेक्षा है कि वे अपने स्तर से एल-0 लेवल के अधिकाररियों के यूज़र आई एवं पासवर्ड तैयार कर उन्हें तत्काल उपलब्ध करावें। साथ ही उनकी जिलेवार मैपिंग भी सुनिश्चित करें जिससे शिकायतों का निराकरण हो सके।

संलग्नः-उक्तानुसार।

30/11/2018 (डॉ0मनोज गोविल)

आयुक्त संस्थागत वित्त

क.प्राविवि / 147 / मु.मं.हे.ला. / संविसं / 2018 / 4100 - भोपाल, दिनांक <u>30-11-2018</u> प्रतिलिपिः-

क्षेत्रीय निदेशक, भारतीय रिजर्व बैंक, क्षेत्रीय कार्यालय, भोपाल। 1.

संयोजक, राज्य स्तरीय बैंकर्स समिति, म०प्र०, सेन्ट्रल बैंक ऑफ इण्डिया, भोपाल। 2.

20/11/18 3142 HUIMA

संस्थागत वित्त







# लेवल-1 स्तर पर किये जाने वाले कार्य



- लेवल 0 ऑफिसर की जानकारी भरकर Login ID जनरेट करना
- लेवल 0 ऑफिसर की जिला वार मैपिंग करना
- समय समय पर लेवल 0 ऑफिसर की जानकारी प्रोफाइल में अपडेट करना
- > विशेष परिस्थिति मे लंबित शिकायतों में निराकरण दर्ज करना
- लंबित शिकायतों में लेवल 0 ऑफिसर द्वारा दर्ज निराकरण को मान्य/अमान्य करना
- उच्च लेवल पर लंबित शिकायतों में निराकरण भरकर मान्य/अमान्य के लिए प्रेषित करना
- जिला वार लंबित शिकायतों की मोनिटरिंग कर लंबित शिकायतों की संख्या में कमी लाना

#### सर्वप्रथम Google पर CMHELPLINE टाइप करें इसके पश्चात CM Helpline पर क्लिक करें |



#### cmhelpline.mp.gov.in/ -

शासन और नागरिकों के मध्य अब केवल एक कॉल का फासला है | प्रदेश की जनता को सीएम हेल्पलाइन से मिलेगी त्वरित जानकारी और ...

आपने इस पेज पर कई बार विज़िट किया है. पिछला विज़िट: 25/11/18

#### CM हेल्पलाइन

Back To Home · Site Map. Grievance Status. Home ...

#### CM Helpline

CM Helpline. User Name : Password :

#### जन शिकायत निवारण

जन शिकायत की स्थिति CPGRAM शिकायत की ...

#### Frequently Asked Questions

Frequently Asked Questions. Home;

#### CM Helpline पर क्लिक करने के पश्चात निचे दी गई स्क्रीन डिस्प्ले होगी यंहा पर "अधिकारी लॉगिन" पर क्लिक करें |



होम योजनायें संपर्क हिंदी English Policies RTI

शासन और नागरिकों के मध्य अब केवल एक कॉल का फासला है । प्रदेश की जनता को सीएम हेल्पलाइन से मिलेगी त्वरित जानकारी और होगा शिकायतों का त्वरित समाधान । सुशासन क्रु और बेहतर बनाने की दिशा में राज्य सरकार की यह महत्वपूर्ण एवं दूरगामी पहल है ।

ऑनलाइन यूजर्स : 570

यहाँ पर क्लिक करें





#### "अधिकारी लॉगिन" पर क्लिक करने के पश्चात आपको पूर्व मे दिया गया L-1 लेवल का यूजर आईडी और पासवर्ड दर्ज करें |

.mp.gov.in/Mi	5/Default.aspx:type=hi	V X Search
	CM	HELPLINE
यजर आईडी दर्ज करें	यूजर आईडी : fin mgr b	
	पासवर्ड :	
पासवर्ड दर्ज करे	сартсна :	
САРТСНА कोड दर्ज करें	3CEC3	
यूजरआईडी,पासवर्ड और CAPTCHA कोड दर्ज करने के पश्चात लॉग	<mark>3 с Е</mark> लॉग	<mark>C 3 </mark> ाइन
इन बटन पर क्लिक करें	Design & Develo ←होम पर जायें	ped By SureVin 🥌 साईट मेप→

#### लेवल-0 ऑफिसर की प्रोफ़ाइल बनाने के लिए Add L-0 Officer पर क्लिक करें



🛞 सीएम हेल्पलाइन	😑 🧿 Monday, November 26, 2018 🗭 सुझाव 📢 सु	धना 📸 ऑफिसर ट्रेनिंग मेंनुअल <sup>NEW</sup> Enter Email Subscribe
CALL 181 - जन हेतु जन सेतु	गोफार्टल चेन्न	
🕢 डेशबोर्ड	אויזאני ייט	
छि सर्च	t∕> Note :	कृपया अपना ज़िला मुख्यालय एवम पदस्थापना का स्थान अपडेट कर्रे
🈰 मर्ज-सुझाव 🧾		
(2) Notification (0)		Browse No file selected.
🖉 शिकायतों का निराकरण		Change Profile
🖹 सामान्य शिकायत की स्थिति		
🕑 Update Citizen Mobile No.	नाम (हिन्दी) :	पद का नाम (हिन्दी) :
ि रिपोर्ट <		
🗟 उन्नत खोज	Name (English) : Name	Designation (English) : Designation
🖁 - आफिसर लेवल रिपोर्ट		ज़िला मुख्यालय : 🛛 चयन करें 🔹 👻
— 🗟 न्य अपडेट	यहा पर क्लिक कर	
······································	यूजर आइ डा :	इमल: example@gamil.com
Add L0 Officer	पासवर्ड : 12345	पदस्थापना स्थान :
L0 List		
Map L0	ि सीएम हेल्पलाइन के अंतर्गत शिकायतों के निराकरण की समय सीमा में न के कि के कि के	बदलाव किये गए है जो कि 7 से लेकर 30 दिन तक की है   विस्तृत जानकारी के लिए क्लिक करें
L0 Mapping List	I आधकारा मापग, यूजर आइ डा/पासवर्ड एव प्राफाइल अपडेट करने हेतु           यद नंबर मेरे दारा उपयोग किया जा रहा है ।	अपन ाजल क लाक सवा प्रबधक स सपक कर । ाजलावार लाक सवा प्रबधकों की सूची सलग्न है।डाउनलांड हेतु क्लिक करे । — वापस जाएँ
	v. is grave in the instruction	



सेव करें पर क्लिक व होगा और साथ ही स	तेव करे पर क्लिक करने के पश्चात पोर्टल द्वारा User Id और Password स्क्रीन पर प्रदर्शित होगा और साथ ही साथ L-0 ऑफिसर के मोबाइल न. पर भी SMS से प्राप्त होगा										
🛞 सीएम हेल्पलाइन	≡ Ø Tuesday, Nov	rember 27, 2018 🗩 सुझाव	स्तर टोग संस्कृत	Subscribe	🧶 श्रीकांत तिवारी 🗸						
CALL 181 - जन हेतु जन सेतु (2) डेशबोर्ड	ऑफिसर जोड़ें										
💩 सर्च	नाम :	नाम	पद का नाम :	पद नाम							
<ul> <li>मर्ज-सुझाव ()</li> <li>Notification ()</li> </ul>	फोन न. :	फ़ोन नंबर	ज़िला मुख्यालय :	शिवपुरी							
🖉 शिकायतों का निराकरण	पासवर्ड :	पासवर्ड	पदस्थापना स्थान :								
🕞 सामान्य शिकायत की स्थिति	Email ID :	sanjayverma7852@gmail.com									
<ul> <li>Update Citizen Mobile No.</li> <li>रिपोर्ट </li> <li>उन्नत खोज</li> <li>उन्नत खोज</li> <li>जन्मत खोज</li> <li>जन्म आफिसर लेवल रिपोर्ट</li> <li>न्यू अपडेट</li> <li>आदेश / परिपत्र</li> </ul>	Us Passv	USER ID : FIN_M er Id और vord L-0 का	GR_SSFB_184 <b>PASSWORD : 5432</b> सेव करे	1							
差 ऑफिसर डायरेक्टरी		नोट करें			← वापस जाएँ						

एल-0 ऑफिसर जोड़ने के पश्चात, जिलेवार मैपिंग करने के लिए "Map LO" पर क्लिक सीएम 🚱 हेल्पलाइन करे जन हेतु-जन सेतु 💽 सीएम हेल्पलाइन श्रीकांत तिवारी 🗸 = 🧿 Tuesday, November 27, 2018 \, 💬 सुझाव 📢 सूचना 🛗 ऑफिसर ट्रेनिंग मेंनुअल Enter Email CALL 181 - जन हेतु जन सेतु CHILD OFFICER MAPPING 🔬 डैशबोर्ड 2) L-0 ऑफिसर का L0 ऑफिसर : 🎯 सर्च संजय वर्मा नाम Select करें 🍙 मर्ज-सुझाव 🚺 जिल: मुरैना, भिण्ड, ग्वालियर Notification (0) 🗌 श्योपुर 3) L-0 ऑफिसर का Ø 🗹 मुरैना शिकायतों का निराकरण जिला मैप करने के लिए 🗹 भिण्ड 🖹 सामान्य शिकायत की स्थिति 🗹 ग्वालियर जिले के सामने वाले 🕑 Update Citizen Mobile No 🗌 दतिया चेक बॉक्स पर क्लिक 📳 रेपोर्ट 🗌 शिवपुरी करे । आप एक से 🗟 उन्नत खोज 🗌 टीकमगढ ज्यादा जिले भी एक 📅 आफिसर लेवल रिपोर्ट 🗌 छतरपुर ऑफिसर के साथ मैप 🗌 पन्ना 🗐 न्यू अपडेट कर सकते है ा सागर 🗌 दमोह Add L0 Officer 🗌 सतना LO List 🗌 रीवा 1) यहाँ पर क्लिक Map L0 🗌 उमरिया करें L0 Mapping List ि नीमच

Note : जिला वार मैपिंग करने के बाद संवंधित जिले की शिकायतें लेवल – 0 ऑफिसर को निराकरण दर्ज करने के लिये दिखायी देगी<sub>0</sub>

# एल-0 ऑफिसर की जिलेवार मैपिंग में संशोधन करने के लिए "L-0 Mapping List " टीप्टन 🚳

पर क्लिक करें							1	<b>81</b> जन हेतु-जन सेतु
🎯 सीएम हेल्पलाइन 🔹	≣ ) Ти	esday, Novemb	er 27, 2018  🗭 सु	झाव 📢 सूचना ៉ ऑपि	ज्सर ट्रेनिंग मेंनुअल <sup>अफ</sup> Enter I	Email	scribe	🌒 श्रीकांत तिवारी ~
CALL 181 - जन हेतु जन सेतु 🕢 देशबोर्ड 🗟 सर्च	CHILD	OFFICER M	APPING LIST					
🍙 मर्ज-सुझाव 🚺	क्रमांक	Name	Number	Designation	loginuserid	loginpassword	जिले	Update
Notification	1	राजेश तिवारी	9826867283	Branch Manager	FIN_MGR_SSFB_183	54321	मुरैना, भिण्ड	E
🛃 शिकायतों का निराकरण 🖹 सामान्य शिकायत की स्थिति	2	संजय वर्मा	7828091984	Branch Manager	FIN_MGR_SSFB_184	54321	छतरपुर, पन्ना	ß
<ul> <li>▶ Update Citizen Mobile No.</li> <li>ि रिपोर्ट &lt;</li> <li>ि रिपोर्ट &lt;</li> <li>ि उन्नत खोज</li> <li>ि जनत खोज</li> <li>ि जमिसर लेक्ल रिपोर</li> <li>ि जपिरेसर लेक्ल रिपोर</li> <li>ि जपिरेसर लेक्ल रिपोर</li> <li>ि जपिरेसर लेक्ल रिपोर</li> <li>जि जपिरेसर लेक्ल रिपोर</li> <li>जि जि जि रिपोर</li> <li>जि जि जि रिपोर</li> <li>जि रिपोर</li></ul>	1) को	यहाँ प रं	र क्लिक		2) लि के	संसोधन क ए एल-0 अं सामने वाले पर क्लिक	रुने के ॉफिसर रे Icon करें	

जिले वार mapping को check अथवा ।	g मे संसोधन करने के लि uncheck करके संसोधन क	ए आप जिले के साम <u>र सकते है</u>	ने वाले चेक बॉक्स	सीएम 🛞 हेल्पलाइन <b>1 8 1</b> जन हेतु-जन रोतु
🔞 सीएम हेल्पलाइन	☰ Ø Tuesday, November 27, 2018 👳 सुझा	व 📢 सूचना 💩 ऑफिसर ट्रेनिंग मेनुअल	Enter Email Subscribe	🧶 श्रीकांत तिवारी 🗸
CALL 181 - जन हेतु जन सेतु (द्वे) डैशबोर्ड	CHILD OFFICER MAPPING			
🗟 सर्च	L0 ऑफिसर :	संजय वर्मा	×.	
(द्व) मर्ज-सुझाव () (द्वे) Notification ()	जिला :	छतरपुर, पन्ना <b>श्योपुर</b>	▼ ^	
🖄 शिकायतों का निराकरण		म्वालियर		
🕞 सामान्य शिकायत की स्थिति 🍃 Update Citizen Mobile No.		ा शिवपुरी		
र रिपोर्ट र	संसोधन करने	<ul> <li>येकमगढ</li> <li>छतरपुर</li> </ul>		
🍓 उन्नत खोज 💁 आफिरफ नेन्न फिपेर्ट	के लिए लिस्ट मे दिये गए	ि <b>पन्ना</b> ि मण्णर		
🗗 आफिसर लवल रिपोट 🗟 न्यू अपडेट	जिले का चयन करें	🗆 दमोह		
<u>ا</u> ا دو		<ul> <li>सतना</li> <li>रीवा</li> </ul>		
差 आदेश / परिपत्र			<b>v</b>	🗕 वापस जाएँ





# लेवल-0 स्तर पर किये जाने वाले कार्य



सी. एम्. हेल्पलाइन पोर्टल पर Login ID के माध्यम से लॉग इन करना

http://cmhelpline.mp.gov.in/

- > प्रोफाइल में जानकारी अपडेट रखना
- लंबित शिकायतों को देखने की स्विधा
- लंबित शिकायतों में निराकरण दर्ज कर लेवल-1 ऑफिसर को मान्य/अमान्य के लिये प्रेषित करना

#### सी. एम्. हेल्पलाइन पोर्टल पर Login ID के माध्यम से लॉग इन करना

my

मेरी सरकार

Q cmhelpline.mp.gov.in

मेरा प्रदेश

मध्यप्रदेश

C' 🏠

सीएम 🛞

हेल्पलाइन

तन हेत्-जन सेत्



योजना

शिकायत / मांग

/ सुझाव दर्ज करें

शिकायत की

अधिकारी लॉगिन

स्थिति

0

⊻ ∥\ ⊡

होम योजनायें संपर्क हिंदी English Policies RTI

ភិក្ត

2

₽Å

आसन और नागरिकों के मध्य अब ज एक कॉल का फासला है । प्रदेश की जनता को सीएम हेल्प पन से मिलेगी त्वरित जानकारी और होगा शिकायतों का त्वरित थान । सुशासन को और बेहतर बनाने की दिशा में राज्य सरकार यह महत्वपूर्ण एवं दूरगामी पहल है ।

ऑनलाइन यूजर्स : 590



## सी. एम्. हेल्पलाइन पोर्टल पर Login ID के माध्यम से लॉग इन करना





## प्रोफाइल में जानकारी अपडेट करने के लिए प्रोफ़ाइल चेंज पर क्लिक करें



प्रोफाईल चेन्ज	🖒 Note :		कृपया अपना ज़िला मुख्यालय एवम प	दस्थापना का स्थान अपढेट करें
-	नाम :	संजय वर्मा	पद का नाम :	Branch Manager
<b>छि</b> डेशबोर्ड	फोन न. :	7828091984	ज़िला मुख्यालय :	शिवपुरी
लॉग ऑफ करें	यूजर आई डी :	FIN_MGR_SSFB_184	ईमेल :	sanjayverma7852@gmail.com
	पासवर्ड :	54321	पदस्थापना स्थान :	Shivpuri
		त शिकायतों के निराकरण की समय सीमा में बदलाव कि	ये गए है जो कि 7 से लेकर 30 दिन तक की है   वि	क्तत जानकारी के लिए पीडीऍफ सलम्न है   डाउनलोड हेत किल



# लंबित शिकायतों को देखने के लिए शिकायत के सामने वाले icon 🕝 पर क्लिक करें



19

श्री योगेश कुमार पाठक 🕑 Monday, November 26, 2018 😠 सुझाव 📢 सूचना 况 ऑफिसर ट्रेनिंग मेंनुअल Enter Email EXCL. शिकायत की सूची entries Show 10 Search: शिकायत का शिकायत क्र. दिनांक 🖕 मेप दिनांक 🔶 लंबित दिवस - ÷ क्षेत्र / जिला 🖣 फोन न 💧 लेवल कार्यवाही विभाग 🍦 नाम प्रारुप Ø विभाग / विभाग रविन्द ब्लॉक - मुरैना संस्थागत वित्त 5287828 15-11-2018 7354804609 L1 08-01-2018 322 (न.नि.) के अधिकारी ज़िला - मुरैना पा पेशन से सम्बन्धित (संस्थागत वित्त) 0 मुन्नालाल 5489639 289 7247093182 संस्थागत वित्त सामान्य बैंकिंग L1 10-02-2018 23-11-2018 प्रणाली में होने भम्बाह ज़िला - मुरैना वाली शिकायत की जानकारी अस्विधाओं/ देखने एवं निराकरण बैंक अधिकारियों द्वारा दुर्व्यवहार दर्ज करने के लिये किया जाना (संस्थागत वित्त) यहाँ click करें Ø गोपेश 08-05-2018 24-11-2018 202 ब्लॉक - जौरा 7247239771 संस्थागत वित्त विभाग द्वारा L1 6011731 ज़िला - मुरैना लोन प्रकरण की मंजूरी के बाद भी बैंक द्वारा





करना

#### लेवल-1 ऑफिसर लॉगिन करने के पश्चात लेवल -0 ऑफिसर द्वारा दिए गए निराकरण को मान्य / अमान्य कुरने के लिए यहाँ क्लिक करें





लेवल – 0 अधिकारी द्वारा दिए गए निराकरण को मान्य / अमान्य अथवा स्पेशल क्लोज़ के लिए प्रस्तावित करने के लिए अपनी टीप दर्ज करके किसी एक बटन का चयन करें





लेवल – 0 अधिकारी द्वारा दिए गए निराकरण को मान्य / अमान्य अथवा स्पेशल क्लोज़ के लिए प्रस्तावित करने के लिए अपनी टीप दर्ज करके किसी एक बटन का चयन करें





विशेष परिस्थिति मे लेवल -1 स्तर पर लंबित शिकायतों मे निराकरण भरने की प्रक्रिया





#### लेवल -1 स्तर पर लंबित शिकायतों को देखने एवं निराकरण भरने की प्रक्रिया च 81 एम ७३ हेल्पलाइन जन हेतु-जन सतु





उच्च लेवल पर लंबित शिकायतों को देखने एवं निराकरण अरने की प्रक्रिया



## अपने से उच्च स्तर पर लंबित शिकायतें



🔞 सीएम हेल्पलाइन	≡ Ø Monday, N	lay 28, 2018 💬 सुझाव 📢 सूचना 📥 ऑ	फेसर ट्रेनिंग मेंनुअल	
CALL 181 - जन हेतु जन सेतु	उच्च लेवल पर लं	बित		
🕼 डैशबोर्ड	जन्म रामरा भर रा	171		
🎒 सर्च				
🍙 मर्ज-सुझाव 1	क्रमांक	लेवल L2 पर लंबित	लेवल L3 पर लंबित	लेवल L4 पर लंबित
A Notification 0	1	4	6	10
शिकायतों का निराकरण		K	1	1
🖹 सामान्य शिकायत की स्थिति				
🕑 Update Citizen Mobile No.				
🍃 राजस्व मैपिंग		उच्च अधि पर लंबित	ाकारी के स्तर शिकायतों को	
🗐 रिपोर्ट <		देखने के ति	त्रेए यहाँ क्लिक	
🂐 उन्नत खोज			करे	
🕘				

#### उच्च स्तर पर लंबित शिकायत को देखने एवं निराकरण के लिये यहाँ क्लिक करें



🛞 सीएम हेल्पलाइन	≡ ⊘ Monday	/, May	💬 सुझाव	🗗 सूचना 🚵 अं	ॉफिसर ट्रेनिंग मेंनुअ	ल					<b>`</b>
CALL 181 - जन हेतु जन सेतु	शिकायत की स	नची									
🕢 डेशबोर्ड		¢									
💩 सर्च	Show 10	<ul> <li>✓ entries</li> </ul>						Search:			
í	शिकायत क्र.▲	दिनांक 🍦	मेप दिनांक 崇	लंबित दिवस	नाम	क्षेत्र / ज़िला	फोन न 🍦	विभाग	शिकायत का 🔶	लेवल	कार्यवाही
(2) Notification 0	4026873	13-06-2017	13-07-2017	349	रोहित	तहसील -	7869372198	सीमांकन	भूमि के सीमांकन	14	C
🖻 शिकायतों का निराकरण						पाटन <b>ज़िला</b> -			सम्बन्धी (राजस्व विभाग)		
🖹 सामान्य शिकायत की स्थिति						जबलपुर					
🖹 Update Citizen Mobile No.	5147708	16-12-2017	06-04-2018	163	धीरेन्द्र	<b>तहसील</b> - पाटन	9179398038	प्राकृतिक प्रकोप राहत	प्राकृतिक प्रकोप / आपदा / ओला	L4	ľ
🖹 राजस्व मैपिंग						<b>ज़िला</b> - जबलपुर		राशि	वृष्टि आदि से शारीरिक		
🗐 रिपोर्ट 🗸									क्षति/मृत्यु हो जाने/पीड़ितों को		
📓 उन्नत खोज									मुआवजे/सहायता राशि न		
🖁 - आफिसर लेवल रिपोर्ट									मिलने/अकारण निरस्त हो जाने		
🗟 न्यू अपडेट									सम्बन्धी (राजस्व विभाग)		

## लंबित शिकायत में निराकरण भरकर अपने उच्च स्तर को मान्य हेतु प्रेषित करें





# जिला वार लंबित शिकायतों की मोनिटरिंग



# हमारा ध्येय Citizen Delight





